|  |
| --- |
| **归还登记表****编号：** |
| **借用人：** | **归还日期： 年 月 日** |
| **设****备****明****细** | **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |
| **是否按期归还： 是□ 否□** |
| **归还延期原因：** |
| **归还时状况： 完好□ 缺失□ 故障□ 损坏□** |
| **缺失故障****损坏****详情** |  |
| **归还人（签名）：****年 月 日** |
| **管理人（签名）：****年 月 日** |
| **实验室管理中心****（签名）： 年 月 日** |

|  |
| --- |
| **实验室管理中心实验室及设备借用申请单（校内使用）****编号：**  |
| **借用人姓名** | **借用人电话** | **借用人身份证号** | **借用人（部门）负责人** | **部门负责人电话** |
|  |  |  |  |  |
| **实验室或设备使用目的** | **学位论文实验□ 课题研究实验□ 跟队攻关服务□ 其他□**  |
| **类别** | **本科生实验□ 研究生实验□ 校市级课题□ 省部级课题□ 国家级课题□****服务运动队级别：校队/市队□ 省队□ 国家队□ 其他**  |
| **借用设备详单** |
| **序号** |  **资产编号** | **设备名称** | **数量** | **账面价格** | **是否完好** | **备注** |
| **1** |  |  |  |  | **是□ 否□** |  |
| **2** |  |  |  |  | **是□ 否□** |  |
| **3** |  |  |  |  | **是□ 否□** |  |
| **4** |  |  |  |  | **是□ 否□** |  |
| **5** |  |  |  |  | **是□ 否□** |  |
| **合计** | **————** | **————** |  |  | **————** | **——** |
| **借用（取走）日期 ： 年 月 日 时 分** | **计划归还日期 ： 年 月 日 时 分** |
| **本人承诺：设备在借用期间保证严格按照规范进行操作，确保设备完好并按期归还，如期间设备发生损失，由本人负责赔偿！** |
| **借用人（签名）： 年 月 日** |
| **借用人所在部门负责人（签名）** | **年 月 日** |
| **设备管理人（签名）** | **年 月 日** |
| **实验室管理中心负责人（签名）** | **年 月 日** |